



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.D. 35° SCUDILLO SALVEMINI"
Via Saverio Gatto, 16/A – 80131 NAPOLI
Tel. e Fax 081 7435313
NAIC8E300D@istruzione.it



PROT. N. 8982/4.1.p.

Napoli, 18/11/2016

AL PERSONALE ATA
Al sito web
Agli atti

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER PERSONALE ATA

PROGETTO POR CAMPANIA SCUOLA VIVA A.S. 2016/17

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'avviso pubblico "Scuola Viva" Delibera di Giunta Regionale n. 204 del 10/05/2016 - (B.U.R.C. n.31 del 16 maggio 2016);
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 229 del 29/06/2016 di approvazione dell'avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali per l'anno scolastico 2016/17 (B.U.R.C. n. 43 del 29 giugno del 2016);
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 322 del 30/09/2016 inerente alla presa d'atto dell'ammissibilità e della valutazione delle istanze pervenute;
- VISTA** la Circolare Min. n.2 del 2 febbraio 2009 relativa alla tipologia dei soggetti promotori e alla ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate nell'ambito dei P.O.N.;
- VISTE** Le delibere degli Organi collegiali dell'I.C.;
- RILEVATA** la necessità di impiegare n.3 dipendenti ATA scelti tra il personale amministrativo interno.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione interna per il reclutamento di n.3 dipendenti ATA dell'I.C. da scegliere fra il personale assistente amministrativo interno per il Progetto "Scuola Viva".

Gli interessati dovranno far pervenire domanda, debitamente firmata, entro le ore 10,00 del giorno 28/11/2016 , *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

L'istanza dovrà essere corredata da **Curriculum vitae in formato europeo contenente solo i dati valutabili**.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nella tabella che segue.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicata all'albo e sul sito della scuola.

Criteri di valutazione dei titoli degli aspiranti e Punteggi	
Titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di II grado	5 punti
Titolo di studio: Laurea	3 punti
Esperienze lavorative su progetti POR relative alle procedure amministrative	1 punto per ogni incarico
Esperienze lavorative su progetti POR relative alle procedure contabili e finanziarie, gestione piattaforma	1 punto per ogni incarico
Anzianità di servizio nel profilo di assistente	0,10 punti per ogni anno di servizio

Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla selezione gli assistenti amministrativi in servizio presso l'I.C. "C.D. 35° Scudillo Salvemini" nel corrente anno scolastico con contratto a tempo indeterminato.

In caso di parità di punteggio totale fra due o più candidati, l'incarico sarà affidato con precedenza a coloro che per primi hanno presentato la propria candidatura

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito .

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione: l'Istituto verificherà il reale possesso dei titoli dichiarati al momento dell'eventuale conferimento d'incarico.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Dirigente Scolastico.

COMPITI DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Gli assistenti amministrativi dovranno provvedere allo svolgimento dei seguenti compiti:

verifica progetto con referente ed inoltro
assunzione bilancio - scheda bilancio sidi
richiesta adesione alunni
preparazione ed inoltro contrattazione
scheda progetto
richiesta CUP e registrazione al sidi
nomine docenti
nomine ata - dsga
inserimento nomine nel registro contratti
calendario coll. sExcelol.
verifica registri ed atti
liquidazione
inserimento impegni al sidi
rapporti con la Regione e tenuta della piattaforma
rapporti con gli Enti ed associazioni
emissione mandati
registrazioni pagamenti Excel
comunicazione pagamenti a Noi pa
rendiconto finale

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Bianca Vinci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. " C.D. 35° Scudillo Salvemini"

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____, assistente amministrativo dell'I.C. " **C.D. 35° Scudillo Salvemini**"

chiede

di partecipare alla selezione degli aspiranti **all'incarico di Assistente Amministrativo** per il progetto "Scuola Viva", impegnandosi, se individuato/a, ad espletare le attività del progetto per tutto l'arco del suo svolgimento.

A tal fine dichiara di avere i seguenti titoli/esperienze valutabili, espressamente indicati nel curriculum vitae che si allega alla presente:

TITOLI	PUNTEGGIO
Titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di II grado: 5 punti	
Titolo di studio: Laurea: 3 punti	
Esperienze lavorative su progetti POR relative alle procedure amministrative: 1 punto per ogni incarico	
Esperienze lavorative su progetti POR relative alle procedure contabili e finanziarie, gestione piattaforma 1 punto per ogni incarico	
Anzianità di servizio nel profilo di assistente 0,10 punto per ogni anno di servizio	
TOTALE PUNTI:	

Dichiara, altresì, che la documentazione allegata alla presente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/03.

Data

FIRMA